

ZMLUVA O DIELO č.

uzavretá podľa § 631 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami:

1. Objednávateľ: Oravské múzeum Pavla Országha Hviezdoslava v Dolnom Kubíne
Sídlo: Hviezdoslavovo nám. 7, 026 01 Dolný Kubín
Štatutár. orgán: PaedDr. Mária Jagnešáková, riaditeľka
IČO: 36145106
Právna forma: príspevková organizácia
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN:
SWIFT: SPSRSKBA
Kontaktná osoba: Mgr. Katarína Ileninová
(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Zhotoviteľ: Slovenská národná knižnica
Sídlo: Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin
Štatutár. orgán: Ing. Katarína Krištofová, PhD., generálna riaditeľka
IČO: 36138517
Právna forma: štátna rozpočtová organizácia
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN:
SWIFT: SPSRSKBA
Kontaktná osoba: Ing. Eliška Jindrová
(ďalej len „zhotoviteľ“)

(spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať vo vlastnom mene a na vlastné nebezpečenstvo pre objednávateľa dielo, a to reštaurovanie vzácnej 12-dielnej rukopisnej mapy Uhorska Martina Stiera z roku 1664 (ďalej len „mapa Uhorska“) podľa špecifikácie uvedenej v reštaurátorskom zámere, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „dielo“) a súčasne záväzok objednávateľa zaplatiť riadne a včas cenu za vykonanie diela v zmysle čl. III. ods. 1. tejto zmluvy.

Článok II.

Čas a miesto plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo uvedené v čl. I. tejto zmluvy a odovzdať ho objednávateľovi v lehote najneskôr do 31.05.2019.

2. Objednávateľ je povinný odovzdať mapu Uhorska na reštaurovanie podľa čl. I. tejto zmluvy najneskôr do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, čo bude potvrdené zmluvnými stranami v odovzdávacom protokole, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Po vykonaní diela v termíne podľa ods. 1 tohto článku zmluvy je zhotoviteľ povinný odovzdať hotové dielo objednávateľovi, čo obidve zmluvné strany potvrdia v preberacom protokole, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na prevzatie diela najmenej 3 dni pred odovzdaním a prevzatím zhotoveného diela.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ vykoná dielo v mieste plnenia, ktorým je pracovisko zhotoviteľa – Oddelenie reštaurovania a konzervovania.

Článok III. Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za dielo je: 500 EUR (slovom: päťsto eur).
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za vykonanie diela dohodnutú cenu najneskôr v lehote do 30 dní odo dňa vystavenia faktúry zhotoviteľom po riadnom vykonaní a odovzdaní diela, a to prevodom na účet zhotoviteľa. Dňom odovzdania diela je deň podpisu preberacieho protokolu, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy.

Článok IV. Osobitné ustanovenia

1. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo v dohodnutom rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy riadne a včas podľa dohodnutých podmienok v tejto zmluve a jej prílohách.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za mapu Uhorska prevzatú od objednávateľa za účelom jej reštaurovania a zabezpečuje jej ochranu (dodržanie klimatických a bezpečnostných podmienok v priestoroch, kde sa dielo vykonáva).
3. Pri vykonávaní diela postupuje zhotoviteľ v súčinnosti s objednávateľom a v súlade s pokynmi objednávateľa.
4. Zhotoviteľ je povinný písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu diela, a ktorá môže mať vplyv na zmluvný termín uvedený v ods. 1. čl. II. tejto zmluvy.
5. Zhotoviteľ po riadnom ukončení a odovzdaní diela objednávateľovi nezodpovedá za tie škody, ktoré vzniknú nedodržaním podmienok pri nakladaní so zreštaurovanou mapou Uhorska.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje po ukončení reštaurátorských prác odovzdať objednávateľovi spolu so zreštaurovanou mapou Uhorska aj záznam o reštaurovaní spolu so vstupnou a výstupnou foto dokumentáciou. Dopravu mapy Uhorska na reštaurovanie do miesta plnenia a späť zabezpečuje objednávateľ.

Článok V. Zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za vady diela v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Vady zistené a reklamované v záručnej dobe sa zhotoviteľ zaväzuje odstrániť v lehote 60 dní odo dňa doručenia písomnej reklamácie objednávateľom.

3. Záručná doba na dielo podľa tejto zmluvy je 24 mesiacov a začína plynúť dňom podpisu preberacieho protokolu, ktorého vzor tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ako aj súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
3. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
4. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných číslovaných dodatkov.
5. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých zhotoviteľ a objednávateľ dostanú po 2 vyhotovenia.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
7. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú:
 - a) Príloha č. 1 - Reštaurátorský zámer
 - b) Príloha č. 2 - Odovzdávací protokol
 - c) Príloha č. 3 - Preberací protokol

V....., dňa

Martine, dňa

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....

PaedDr. Mária Jagnešáková
riaditeľka

.....

Ing. Katarína Krištofová, PhD.
generálna riaditeľka

Príloha č. 1
Reštaurátorský zámer

k Zmluve o dielo č.uzatvorenej dňa.....

Signatúra: XII/2122/1-12

Autor a názov diela: rkp. mapa Uhorska „ Landkarten des Konigreichs Ungarn“. d.r.1664, Martin Steir.

Rozmer 1 mapy: 38 cm x 32,5 cm

Rozmer celej mapy: 152 cm x 97,5 cm

Počet máp: 12

Rozsah poškodenia pergamenového obalu a máp:

Súbor máp v počte 12 kusov je uložený v pergamenovom obale, ktorý slúži ako ochranná máp pred poškodením. Pergamenový obal sa zachoval pomerne v dobrom stave. Na prednej strane sa nachádza rukopisná poznámka (pravdepodobne nadpis, alebo označenie máp). Na chrbáte pergamenového obalu je nalepený modrobiely štítok s číslom signatúry. Vo vnútornej strane obalu je predná strana vylepená čistým papierom a na zadnej strane je nalepený rukopisný text (index, ktorý obsahuje 255 položiek pre územie celého Uhorska) Na pergamenovom obale sa zachovali fragmenty zelených šnúrok, ktoré už neplnia svoju úlohu. Mapy v počte 12 kusov sú na ručnom papieri, kolorované. Na každej mape z rubovej strany sa nachádza signatúra a razítko Oravského múzea, ktoré sú zachované v dobrom stave, nerozpité a čitateľne. Na všetkých mapách (okrem č. 12) sa nachádza poškodenie v dolnej časti, ktoré bolo pravdepodobne spôsobené plesňou, čo malo za následok úbytok papierovej hmoty na liste. Ochranný pergamenový obal a mapy sa budú komplexne reštaurovať.

Reštaurátorský zámer:

- 1/ dezinfekcia pergamenového obalu a máp v parách n-butanole;
- 2/ vstupná farebná fotodokumentácia v rozsahu 10 farebných snímok na CD nosiči, 10 čiernobielych archívnych snímok;
- 3/ vstupné meranie pH máp, nedeštruktívna analýza dokumentu systémom SurveNIR a skúška stability farieb;
- 4/vstupný popis do protokolu;
- 5/mechanicke čistenie jednotlivých máp;
- 6/neutralizácia máp v nasýtenom roztoku $Mg(HCO_3)_2$;
- 7/ spevňovanie máp 1% roztokom tylózy MH300;
- 8/reštaurovanie máp japonským papierom a dolievanie papierovou suspenziou;
- 9/úprava máp do pôvodného formátu;
- 10/zreštaurovanie pôvodného pergamenového obalu (doplnenie chýbajúcich častí pergamenu, aplikácia nových tkaníc);
- 11/zakonzervovanie pergamenového ochranného obalu tukovacou pastou Korex BS11;
- 12/zhotovenie ochranného obalu z lepenky Alfacel 0,5 mm;
- 13/výstupné meranie pH knižného bloku, nedeštruktívna analýza dokumentu systémom SurveNIR;
- 14/v prílohe: farebná fotodokumentácia na CD nosiči, reštaurátorský protokol, čiernobiele archívne snímky.

Vypracoval, reštaurátor: Mgr. Beáta Vojteková

ena za materiál: 62 EUR

Náklady na mzdy: 360 EUR

Ostatné náklady: 78 EUR

Výsledná cena : **500 EUR**

Príloha č. 2
Odovzdávací protokol

k Zmluve o dielo č. uzavretej dňa
medzi

1. Objednávateľ: Oravské múzeum Pavla Országha Hviezdoslava v Dolnom Kubíne
Sídlo: Hviezdoslavovo nám. 7, 026 01 Dolný Kubín
IČO: 36145106
Zodpovedná osoba
vo veci odovzdania
a prevzatia: Mgr. Katarína Ileninová
(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Zhotoviteľ: Slovenská národná knižnica
Sídlo: Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin
IČO: 36138517
Zodpovedná osoba
vo veci odovzdania
a prevzatia: Ing. Eliška Jindrová
(ďalej len „zhotoviteľ“)

3. Objednávateľ svojím podpisom potvrdzuje odovzdanie mapy Uhorska špecifikovanej v čl. I. ods. 1 Zmluvy o dielo č. v zmysle čl. II. ods. 2 Zmluvy o dielo č.
4. Zhotoviteľ svojím podpisom potvrdzuje prevzatie mapy Uhorska špecifikovanej v čl. I. ods. 1 Zmluvy o dielo č. v zmysle čl. II. ods. 2 Zmluvy o dielo č.
5. Zhotoviteľ sa oboznámil so stavom preberanej mapy Uhorska špecifikovanej v čl. I. ods. 1 Zmluvy o dielo č. a preberá ju bez pripomienok a nejasností.

V..... dňa.....

V Martine, dňa.....

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....
Mgr. Katarína Ileninová

.....
Ing. Eliška Jindrová

Príloha č. 3
Preberací protokol

k Zmluve o dielo č. uzavretej dňa
medzi

1. Objednávateľ: Oravské múzeum Pavla Országha Hviezdoslava v Dolnom Kubíne
Sídlo: Hviezdoslavovo nám. 7, 026 01 Dolný Kubín
IČO: 36145106
Zodpovedná osoba
vo veci odovzdania
a prevzatia: Mgr. Katarína Ileninová
(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Zhotoviteľ: Slovenská národná knižnica
Sídlo: Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin
IČO: 36138517
Zodpovedná osoba
vo veci odovzdania
a prevzatia: Ing. Eliška Jindrová
(ďalej len „zhotoviteľ“)

6. Objednávateľ svojím podpisom potvrdzuje prevzatie diela v zmysle čl. II ods. 3 Zmluvy o dielo č.
7. Zhotoviteľ svojím podpisom potvrdzuje odovzdanie diela v zmysle čl. II ods. 3 Zmluvy o dielo č.
8. Objednávateľ sa oboznámil so stavom preberaného diela a preberá ho bez pripomienok a nejasností.

V....., dňa.....

V Martine, dňa.....

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....
Mgr. Katarína Ileninová

.....
Ing. Eliška Jindrová