



Ž I L I N S K Ý
samosprávny kraj



Oravské múzeum P. O. Hviezdoslava

Hviezdoslavovo nám. č. 1692/7

026 01 Dolný Kubín

Verejný obstarávateľ:

Oravské múzeum P. O. Hviezdoslava
Hviezdoslavovo nám. 7, 026 01 Dolný Kubín

V E R E J N Á S Ú Č A Ž (PRÁCE)

Postup zadávania podlimitnej zákazky

podľa § 100 až 102 zákona

EVOSERVIS

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky

**„Klimatizovaná vitrína
pre reštaurované renesančné textílie“**

V Dolnom Kubíne, 08.09. 2014

Spracovateľ: Oravské múzeum Pavla Országha Hviezdoslava v Dolnom Kubíne

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrzuje:

Vypracoval:
Ing. Marta Rusnáková

Schvaľovateľ:
PaedDr. Mária Jagnešáková, riaditeľka múzea

OBSAH

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky.....	3
Časť I. Všeobecné informácie.....	3
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2 Predmet zákazky	3
3 Komplexnosť predmetu zákazky	3
4 Zdroj finančných prostriedkov.....	3
5 Zmluva	3
6 Miesta a termín poskytnutia plnenia	3
7 Lehota viazanosti ponúk	4
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie.....	4
8 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.....	4
9 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.....	4
10 Obhliadka miesta poskytnutia prác.....	4
Časť III. Príprava ponuky	4
11 Vyhodovenie ponuky	4
12 Jazyk ponuky	4
13 Obsah ponuky	5
14 Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	5
15 Náklady na ponuku	5
Časť IV. Predkladanie ponúk	5
16 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	5
17 Predloženie ponuky	6
18 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	6
Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	6
19 Otváranie ponúk	6
20 Preskúmanie ponúk	6
21 Hodnotenie podmienok účasti	6
22 Vyhodnocovanie ponúk	7
23 Oprava chýb.....	7
24 Vysvetľovanie ponúk.....	7
25 Dôvernosť procesu verejného obstarávania.....	7
Časť VI. Prijatie ponuky.....	7
26 Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk	7
27 Uzavretie zmluvy.....	7
28 Opravné prostriedky	8
29 Dôvody zrušenia súťaže	8
30 Záverečné ustanovenie	8
A.2 Podmienky účasti.....	8-10
A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.....	10
B.1 Opis predmetu zákazky.....	11
B.2 Spôsob určenia ceny.....	11
B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.....	12
Príloha A - Vyhlásenie.....	13
Príloha C – Súhlas so spracúvaním osobných údajov	14
Príloha B - Návrh Zmluvy o dielo	

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

1.Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Oravské múzeum P. O. Hviezdoslava
Sídlo organizácie: Hviezdoslavovo námestie č.7, 026 01 Dolný Kubín
Zastúpený: PaedDr. Mária Jagnešáková
IČO: 361 451 06
DIČ:
Bankové spojenie: Štátnej pokladnice, 7000481213/8180

Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. c) zákona č.25/2006 Z. z.

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa: Ing. Marta Rusnáková
E – mail: projekty@oravskemuzeum.sk
Telefón: 043/5816117, 0905 390333
Fax: 043/5816133

2. Predmet zákazky

Predmetom tejto zákazky je výroba a inštalácia klimatizovanej vitríny pre reštaurované renesančné textílie, ktorá bude umiestnená v obnovených priestoroch prízemia Thurzovho paláca na Oravskom hrade v Oravskom Podzámku, ktorý sa nachádza na pozemku parc.č. C-KN 1 v katastrálnom území Oravský Podzámok.

Nomenklatúra – Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný slovník: 92521210-4 Ochrana exponátov

3. Komplexnosť predmetu zákazky

Uchádzač predloží elektronickú ponuku na celý predmet obstarávania v rozsahu predloženia celkovej ceny v EUR s DPH. Uchádzač ocení výkaz výmer v plnom rozsahu a vloží ho do svojej elektronickej ponuky ako samostatnú prílohu v exeli. Uchádzač predloží svoju ponuku cez systém EVOSEVIS. Pri zhotovení ponuky musí uchádzač dodržať všetky technické odporúčania a postupy pri obstarávaných tovaroch. Elektronickú ponuku vyplní ako celkovú cenu v EUR s DPH. Elektronicky vložená celková cena musí korešpondovať s celkovou cenou vloženého výkazu výmer. V prípade rozdielu v celkovej cene s DPH v elektronickej ponuke a v zadaní výkazu výmer, bude verejný obstarávateľ akceptovať celkovú cenu v EUR s DPH uvedenú vo vloženej prílohe – ocenenom výkaze výmer.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky "Klimatizovaná vitrína pre reštaurované renesančné textílie" bude realizovaný v rámci implementácie projektu „História je svedkom doby, životom pamiatky a majstrom života“ spolufinancovaného Európskou úniou - Európskym fondom regionálneho rozvoja, z Programu cezhraničnej spolupráce SR – ČR 2007 – 2013. Zhotoviteľovi diela sa nebudú poskytovať na plnenie predmetu zmluvy preddavky ani zálohové platby. Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného styku v lehote splatnosti faktúr v zmysle obchodných podmienok uvedených v Návrhu ZoD, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov.

5. Zmluva

Výsledkom verejnej súťaže bude Zmluva o dielo, uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov s úspešným uchádzačom.

6. Miesta a termín poskytnutia plnenia

Miestom poskytnutia plnenia predmetu zákazky je Slovenská republika, Národná kultúrna pamiatka Oravský hrad v Oravskom Podzámku – Thurzov palác.

Predpokladaná doba dodania tovaru: do 15.04. 2015.

7. Lehota viazanosti ponúk

Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do: **30.04.2015**.

Časť II. **Komunikácia a vysvetľovanie**

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 16 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

9. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

V prípade potreby objasnenia podmienok, uvedených v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk alebo na základe vykonanej obhliadky miesta inštalácie predmetu obstarávania, môže ktorýkoľvek z uchádzačov písomne požiadať o ich vysvetlenie. Uchádzač svoje otázky zašle cez komunikačné rozhranie systému EVOSEVIS resp. e-mailom na adresu projekty@oravskemuzeum.sk, najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, t.j. najneskôr do **06.10.2014 do 14,00 hod.**. Prístup do EVOSEVISU uchádzač uskutoční cez webovú stránku: www.evoservis.sk/zsk-omdk/.

Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie podkladov predložených zo strany ktoréhokoľvek uchádzača verejný obstarávateľ preukázať ne oznamí bezodkladne všetkým uchádzačom cez komunikačné rozhranie v EVOSEVISe, najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie.

10. Obhliadka miesta inštalovania predmetu obstarávania

Verejný obstarávateľ umožňuje vykonať obhliadku miesta dodania predmetu záklazky tak, aby si uchádzači sami overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu záklazky znáša uchádzač.

Obhliadka miesta poskytnutia plnenia sa uskutoční dňa **25.09.2014 o 10,00 hod.** priamo na mieste – prízemie Thurzovho paláca na Oravskom hrade. Kontaktná osoba: Ing. Marta Rusnáková – 0905 390 333.

Časť III. **Príprava ponuky**

11. Vyhotovenie ponuky

11.1 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola verejná súťaž vyhlásená a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako skeny originálov alebo ich úradne osvedčených kópií, pokiaľ nie je určené inak.

11.2 Nedeliteľnou súčasťou súťažných podkladov je projektová dokumentácia a výkaz výmer pre predmet obstarávania, ktoré verejný obstarávateľ žiada oceniť v predloženom rozsahu a obsahu pri dodržaní odporúčaných výrobných postupov. Verejný obstarávateľ nepripúšťa zmenu rozsahu a obsahu v predmete obstarávania uvedeného vo výkaze výmer. Zmena bude možná iba v súlade s prípadným vysvetlením súťažných podkladov.

11.3 Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadne neopodstatnené a neodôvodniteľné zmeny v rozsahu a obsahu prác, ktoré by viedli k navýšeniu ceny po podpise zmluvy. Uchádzač svojou ponukou garantuje, vychádzajúc z výkazu výmer, rozsah a kvalitu dodaných prác.

12. Jazyk ponuky

Elektronicky podávaná ponuka (ďalej len ponuka) a ďalšie doklady a dokumenty musia byť predložené v štátnom – slovenskom jazyku, resp. v českom jazyku.

Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

13. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné písomnosti a prílohy:

13.1 Výkazy výmer a krycí list rozpočtu pre predmet zákazky ocenené v predloženom rozsahu a obsahu v zavzorcovej forme na dve desatinné miesta, ktoré budú uchádzačom vložené vo formáte excel do systému EVOSEVIS ako príloha elektronickej cenovej ponuky.

13.2 Vyhlásenie uchádzača, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné, že súhlasí s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladnie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, že akceptuje priložený návrh zmluvy a súhlasí s elektronickým obstarávaním v systéme EVOSEVIS (Príloha A – Vyhlásenie súťažných podkladov). Vyhlásenie podpísané štatutárny orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou oprávnenou konáť za uchádzača bude vložené ako pdf dokument (v naskenovanej forme).

13.3 Identifikačné údaje uchádzača: názov (obchodné meno), registrované sídlo a presná adresa uchádzača, IČO, DIČ, bankové spojenie, štatutárny orgán, kontaktná osoba, vrátane čísla telefónu a faxu. Údaje, ktoré predloží uchádzač vo svojej ponuke budú, v prípade úspešnosti jeho ponuky, použité na zmluve o dielo.

13.4 Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti v rozsahu stanovenom v časti A.2. týchto súťažných podkladov. Dôkazné prostriedky pre splnenie požadovaných podmienok účasti budú uchádzačom vložené v pdf (naskenovanej) forme ako skeny originálov resp. úradne overených kópií. Uchádzač môže podmienky účasti predložiť čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 zákona o VO.

13.5 V prípade, ak uchádzač vo svojej ponuke týkajúcej sa špecifikácie predmetu obstarávania ponúkne náhradu konkrétnych výrobcov, výrobných postupov, značiek, patentov, musia byť ekvivalentné a parametricky zodpovedajúce typom, modelom alebo postupom uvedeným v projektovej dokumentácii. Navrhnuté riešenie nesmie byť v rozpore so súvisiacimi legislatívnymi normami. Na túto skutočnosť uchádzač upozorní v samostatnej prílohe, kde uvedie ponúkané ekvivalenty. Príloha bude podpísaná fyzickou osobou alebo štatutárny orgánom uchádzača a v pdf (naskenovanej) forme vložená v ponuke.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1 Navrhovanú zmluvnú cenu uchádzač elektronickej navrhne pre oceňovaný predmet obstarávania priamo v EVOSEVISe. Navrhovaná cena v elektronickej ponuke musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách.

14.2 Uchádzačom elektronickej navrhovaná celková zmluvná cena pre predmet obstarávania bude vyjadrená v EUR s DPH. Celková cena je súčtom všetkých položiek jednotlivých výkazov výmer, ktoré boli uchádzačom poskytnuté v rámci súťažných podkladov.

15. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky, spojené s prípravou a predložením ponuky, znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponúk

16. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

16.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnemu obstarávateľovi samostatne, alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov podľa § 31 zákona o verejnem obstarávaní a jej ponuka bude prijatá, verejný obstarávateľ bude vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

16.2 Skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, vytvorí do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy podľa bodu 27. týchto súťažných podkladov požadovanú právnu formu podľa platnej legislatívy.

16.3 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.

17. Predloženie ponuky

17.1 Každý uchádzač môže v súťaži predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako splnomocnený člen skupiny za členov skupiny dodávateľov.

17.2 Cenovú ponuku na predmet obstarávania uchádzač uvedie priamo v EVOSEVISE cez webovú stránku uvedenú v bode 9. týchto súťažných podkladov. Novým uchádzačom, ktorí nie sú zaregistrovaní v registri EVOSEVISU, bude prístupový kód automaticky vygenerovaný po zaregistrovaní sa v systéme.

17.3 Lehota na elektronické predkladanie ponúk je stanovená do: **15. októbra 2014 do 10.00 hod.** miestneho času. Po uvedenom čase nebude už uchádzačovi umožnené meniť svoje cenové ponuky.

18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie elektronických cenových ponúk a to spôsobom, že zo systému odoberie pôvodne podanú ponuku a opäťovne vloží kompletnú novú ponuku. Systém automaticky uchádzačovi oznámi prijatie novej ponuky.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19. Otváranie ponúk

19.1 Otváranie ponúk sa uskutoční **15. októbra 2014 o 10.30 hod.** v pracovisku verejného obstarávateľa v Oravskom Podzámku – Oravské múzeum P. O. Hviezdoslava, 027 41 Oravský Podzámok č. 2.

19.2 Verejný obstarávateľ umožní účasť na sprístupnení elektronických ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

19.3 Na sprístupnení elektronických ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou písomne splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie, ak sa preukáže preukazom totožnosti a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikať. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikať. Doklad o oprávnení podnikať musí byť predložený k nahliadnutiu v origináli alebo v úradne overenej kópii.

19.4 Verejný obstarávateľ pri sprístupnení ponúk cez EVOSEVIS bude postupovať podľa § 100 ods. 6 zákona o VO.

19.5 Systém EVOSEVIS automaticky vyhodnotí predbežné poradie umiestnenia uchádzačov podľa stanovených kritérií, ktorého definitívna platnosť bude potvrdená až po ukončení procesu vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

19.6 Verejný obstarávateľ zápisnicu z otvárania ponúk v zmysle § 100 ods. 6 písm. e) zákona o VO, vygenerovanú systémom EVOSEVIS, zašle elektronickej cez komunikačné rozhranie systému všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

20. Preskúmanie ponúk

20.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- obsahujú náležitosti uvedené v bode 13,
- zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.

20.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

21. Hodnotenie podmienok účasti

21.1 Komisia pri hodnotení splnenia podmienok účasti postupuje podľa § 33 a v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a vylúči ponuku, ak uchádzač nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote svoje vysvetlenie alebo poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača

o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, podľa § 33 ods. 6 zákona o VO. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu.

21.2 Uchádzač je povinný zaslať svoje odpovede k otázkam smerujúcim k vysvetleniu do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti elektronicky v systéme EVOSEVIS, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, alebo do piatich pracovných dní, ak verejný obstarávateľ použil formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy.

22. Vyhodnocovanie ponúk

22.1 Systém EVOSEVIS po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk automaticky vyhodnotí ponuky podľa stanovených kritérií.

22.2 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejnej súťaže, budú vyhodnocované podľa § 42 a podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, spôsobom určeným v časti „A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“.

23. Oprava chýb

Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk bude komisia verejného obstarávateľa riešiť v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

24. Vysvetľovanie ponúk

24.1 Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek alebo o písomné vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní v zmysle § 42 zákona o VO.

24.2 Uchádzač je povinný zaslať svoje odpovede k otázkam smerujúcim k vysvetleniu ponuku alebo k vysvetleniu mimoriadnej nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

25.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky, sú dôverné. Členovia komisie na splnenie podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa, nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

25.2 Uchádzač zabezpečí písomné súhlasy so spracúvaním osobných údajov pre účely procesu verejného obstarávania za všetky dotknuté osoby v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov podľa vzoru v Prílohe „C“ týchto súťažných podkladov.

Časť VI. Prijatie ponuky

26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola elektronicky vyhodnocovaná, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznamí výsledok vyhodnotenia ponúk.

Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznamí, že jeho ponuku prijíma. Neúspešným uchádzačom oznamí, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponúk. V oznamení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky, vrátane poradia uchádzača.

27. Uzavretie zmluvy

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, t.j. **najneskôr do 30.04.2015**. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ bude pri uzavretí zmluvy postupovať primerane podľa § 45 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ požaduje od tejto skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu v súlade s platnou legislatívou najneskôr k termínu podpisu zmluvy.

Ak úspešný uchádzač neposkytne pri uzatváraní zmluvy súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy alebo odmietne uzavrieť zmluvu, môže ju verejný obstarávateľ uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v procese hodnotenia ponúk za úspešným uchádzačom na druhom resp. treťom mieste, v zmysle zákonného ustanovenia § 45 zákona o VO.

28 Opravné prostriedky

28.1 Uchádzač, ktorý obdržal súťažné podklady a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnemu obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu.

29 Dôvody na zrušenie súťaže:

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky v zmysle § 46 zákona o VO z nasledovných dôvodov:

- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,
- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám,
- ak jej zrušenie nariadi úrad
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie
- ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytnú dôvody hodné osobitého zreteľa, pre ktoré nebude možné vo verejnom obstarávaní pokračovať
- ak nebolo predložených viac, než dve ponuky

Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, upovedomí o tom všetkých uchádzačov elektronicky cez systém EVOSEURVIS s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

30 Záverečné ustanovenie

Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnem obstarávaní v platnom znení.

Uchádzač môže podľa § 32 ods. 11 preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie dokladov.

A.2 Podmienky účasti

A.2.1 Osobné postavenie uchádzača

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o VO a preukázať ich splnenie dokladmi podľa § 26 ods. 2, resp. ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnem obstarávaní. Doklady uchádzač v elektronickej ponuke predloží ako dokumenty pdf v naskenovanej forme do systému EVOSEURVIS. Naskenovaný doklad bude vychádzať z originálu alebo overenej fotokópie. Všetky doklady musia dokumentovať aktuálny stav, ich platnosť musí byť v súlade s § 26 ods. 2 zákona o VO. Ak doklady na splnenie podmienok účasti na verejnem obstarávaní predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnem obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona o verejnem obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti podľa § 26 spôsobom podľa § 128 ods. 3 v nadväznosti na § 133 zákona o VO.

Verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy bude požadovať od úspešného uchádzača originály alebo úradne osvedčené kópie uvedených dokladov.

A.2.2 Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Požadované doklady - dôkazné prostriedky v zmysle § 27 ods. 1 písm. a).

Doklady uchádzač v elektronickej ponuke predloží v pdf naskenovanej forme do systému EVOSEVIS. Naskenované doklady budú vychádzať z originálu alebo overenej fotokópie:

1) Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky nie staršie ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladnie ponúk. Vyjadrenie musí vypovedať o schopnosti záujemcu plniť svoje finančné záväzky, t. j., že záujemca nebol a nie je v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržuje splátkový kalendár, bežný účet záujemcu nie je a ani nebol predmetom exekúcie. Záujemca predloží vyjadrenia všetkých báň, v ktorých má vedené účty.

Odôvodnenie v zmysle § 32 ods. 6: Verejný obstarávateľ požaduje potvrdenie príslušných báň, v ktorých má uchádzač vedené účty z dôvodu uistenia sa, že víťazný uchádzač, s ktorým bude podpísaná zmluva, nemá finančné problémy a bude schopný splniť požadovaný predmet zákazky.

Na preukázanie finančného a ekonomickejho postavenia môže uchádzač využiť finančné zdroje inej osoby podľa § 27 ods. 2 zákona o VO, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomickejho postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomickej postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomickejho postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomickej postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy bude požadovať od úspešného uchádzača originály alebo úradne osvedčené kópie uvedených dokladov.

A.2.3 Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Požadované doklady - dôkazné prostriedky v zmysle § 28 ods. 1 písm. b) a g). Doklady uchádzač v elektronickej ponuke predloží v pdf naskenovanej forme do systému EVOSEVIS. Naskenované doklady budú vychádzať z originálu alebo overenej fotokópie:

1) Podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a) uchádzač preukáže zoznamom dodávok tovaru uskutočnených za predchádzajúce tri roky doplneným potvrdeniami o kvalite dodania tovaru alebo poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, ak odberateľom: a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

2) Podmienky účasti podľa § 28 ods. 1 písm. g) uchádzač preukáže údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb, zodpovedných za poskytnutie dodávky. Verejný obstarávateľ požaduje zoznam osôb, ktorí budú zodpovední za výrobu a inštalovanie predmetu obstarávania a údaje o ich vzdelaní a odbornej praxi, týkajúce sa predmetu obstarávania.

Odôvodnenie v zmysle § 32 ods. 6: Dokladmi uchádzač preukáže, že v predchádzajúcim období bol schopný, technicky a odborne spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná a preukáže, že disponuje osobami, ktorí majú vzdelanie a odbornú prax súvisiacu s predmetom obstarávania.

V zmysle § 28 ods. 2 uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: K bodu 1) Uchádzač predloží minimálne 2 odberateľom potvrdené referencie dodávok rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za obdobie posledných 3 rokov, resp. vyhlásenie uchádzača o uskutočnení prác, doplnené dokladmi, preukazujúcimi ich uskutočnenie (zmluvy, odovzdávacie protokoly, a pod.).

K bodu 2) Uchádzač predloží zoznam osôb, ktorí budú zodpovední za výrobu a inštalovanie predmetu obstarávania a údaje o ich vzdelení a odbornej praxi, týkajúce sa predmetu obstarávania.

Ďalšie informácie k podmienkam účasti

Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v lehote a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie dokladov. Predkladané doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti musia byť v súlade s čestným vyhlásením predloženým v ponuke úspešného uchádzača v súlade s § 32 ods. 11 zákona o VO a musia byť predložené ako originály alebo úradne overené fotokópie.

A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

A.3.1 Kritéria

Najnižšia cena v EUR s DPH, ktorou sa rozumie celková cena za zabezpečenie dodávky predmetu obstarávania v požadovanom termíne v zmysle opisu predmetu zákazky v súťažných podkladoch.

A.3.2 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk - elektronicky v systéme EVOSEVIS

Elektronické vyhodnotenie ponúk – návrh na plnenie kritéria - bude uskutočnené automatizované systémom. Elektronické vyhodnotenie EVOSEVIS vykoná po lehote na predkladanie elektronických ponúk v EVOSEVISe.

Elektronické prostredie je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú svoje ponuky elektronicky. Elektronické vyhodnotenie bude vykonané elektronickými zariadeniami prostredníctvom siete Internet. Verejný obstarávateľ následne oznámi všetkým uchádzačom, ktorí predložili elektronickú ponuku, informáciu o úspešnosti, resp. neprijatí ponuky.

A.3.3 Stanovené kritéria

Úspešná bude ponuka, ktorá bude vyhodnotená podľa kritéria na hodnotenie ponúk, ktorým sa rozumie najnižšia cenová ponuka za celý predmet zákazky.

A.3.3 Všeobecné zásady postupu komisie pri hodnotení ponúk

3.1 Pri každej ponuke sa skúma prijateľnosť ponuky pre verejného obstarávateľa a následne sa zostavuje poradie ponúk.

3.2 Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky postupuje pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov samostatne podľa uvedeného spôsobu vyhodnocovania. Komisia vyhodnotí každú ponuku v závere kolektívne a konsenzuálne, pričom budú vychádzať z elektronického vyhodnotenia návrhov plnenia stanovených kritérií.

3.3 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého elektronická ponuka plnenia návrhu kritéria dosiahne automatizovaným vyhodnotením najvhodnejšie poradie. Ostatní uchádzači budú neúspešní.

B.1 Opis predmetu zákazky

B.1.1. Opis predmetu zákazky a technické požiadavky na jej zabezpečenie:

Ide o výrobu a umiestnenie klimatizovanej vitríny, ktorá bude inštalovaná v miestnosti č. 104 na prízemí Thurzovho paláca v tzv. Prvej úradníckej miestnosti. V klimatizovanej vitríne bude nainštalovaná expozícia unikátej kolekcie renesančných šiat, ktoré pochádzajú z krypt umiestnených pod kaplnkou sv. Michala. Celé zariadenie musí spĺňať špecifické podmienky pre prezentáciu vzácnych textílií, najmä požiadavky na vlhkosť a teplotu priestoru. Exponáty budú umiestnené v sklenenej vitríne, ktorá je presne špecifikovaná v priloženej projektovej dokumentácii. Vo vitríne je potrebné udržiavať klimatizované prostredie podľa požiadaviek na vnútorné prostredie zadané reštaurátorom textílií. Nakoľko vzduch pôsobí oxidačne, je žiaduce eliminovať pohyb vzduchu okolo exponátov na najnižšiu možnú mieru potrebnú pre zachovanie prostredia. Z toho dôvodu bolo v projekte prijaté riešenie udržiavať presné prostredie v miestnosti a vo vitríne ponechať otvory pre prirodzenú infiltráciu/exfiltráciu okolitého klimatizovaného vzduchu. Toto riešenie zamedzí vytváraniu teplotného a

vlhkostného rozhrania na stenách vitriny, ktoré by sa mohlo prejavovať zahmlievaním, alebo kondenzáciou pá na skle. Zároveň eliminuje pohyb vzduchu vnútri vitríny a nutnosť dochladzovania/dohrievania stien vitríny vnútorným vzduchom.

B.1.2. Ďalšie informácie

Bližší popis a špecifikácie sú uvedené vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ umožňuje v súlade s § 34 ods. 9 zákona o VO nahradíť konkrétnych výrobcov, výrobné postupy, značky, patenty, ak sú uvedené vo výkaze výmer resp. v projektovej dokumentácii, ekvivalentnými a parametricky zodpovedajúcimi typmi, modelmi alebo postupmi tak, aby navrhnuté riešenie nebolo v rozpore so súvisiacimi legislatívnymi normami.

B.2 Spôsob určenia ceny

B.2.1 Cena za predmet zákazky bude stanovená dohodou zmluvných strán v mene EUR, v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

B.2.2 Pokyny na určenie ceny v ponuke:

Ceny budú uvádzané v eurách. V cenách budú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa na obstarávané stavebné práce, ktoré sú s realizáciou zákazky spojené, vrátane potrebných energií. Celková cena je súčtom všetkých položiek zadania výkazu – výmer, ktorý uchádzači prevzali v rámci súťažných podkladov od verejného obstarávateľa.

B.2.3 Ak uchádzač je platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v % a výška DPH v EUR
- navrhovaná zmluvná cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH.

B.2.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu stanoví bez DPH a uvedie, že nie je platiteľom DPH.

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky budú súčasťou zmluvy o dielo a nie je prípustné ich meniť.

B.3.1 Výsledkom verejnej súťaže bude zmluva o dielo, uzavorená podľa zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka), predmetom ktorej bude dohoda medzi verejným obstarávateľom a právnickou alebo fyzickou osobou, oprávnenou uskutočňovať predmet zákazky, o základných podmienkach plnenia zmluvy, najmä o cene, rozsahu predmetu zákazky v určenom období.

B.3.2 Zmluva o dielo nadobudne platnosť dňom jej podpisu štatutármi oboch zmluvných v strán.

B.3.3 V prípade, ak návrh zmluvy o dielo vypracovaný uchádzačom v ponuke uchádzača nebude v súlade s príslušnými požiadavkami verejného obstarávateľa, uvedenými v týchto súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo takýto návrh neprijať a predmet zmluvy nerealizovať.

B.3.4 V prípade, ak uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu o dielo, môže verejný obstarávateľ požadovať náhradu škody, ktorá mu vznikla porušením povinnosti uzavrieť zmluvu, podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

B.3.5 Zmluvu o dielo je možné meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

B.3.6 Otázky ukončenia zmluvy o dielo rieši príslušné ustanovenie návrhu zmluvy o dielo, ktorý je prílohou súťažných podkladov.

Príloha „A“ k súťažným podkladom - Vyhlásenie uchádzača

Obchodné meno IČO:, zastúpená

..... týmto

- **Vyhlasujem**, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke v rámci verejnej súťaže na predmet zákazky „**Klimatizovaná vitrína pre reštaurované renesančné textílie**”, sú úplné a pravdivé.
- **Súhlasím** s podmienkami určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v rámci verejnej súťaže na predmet zákazky „**Klimatizovaná vitrína pre reštaurované renesančné textílie**“.
- **Vyhlasujem**, že akceptujeme návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov v rámci verejnej súťaže na predmet zákazky „**Klimatizovaná vitrína pre reštaurované renesančné textílie**“.
- **Súhlasím**, že e-mailová adresa zástupcu uchádzača, ktorá je registrovaná v systéme EVOSEVIS, je tiež kontaktnou e-mailovou adresou pre komunikáciu medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom v súlade s podmienkami určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk v rámci verejnej súťaže na predmet zákazky „**Klimatizovaná vitrína pre reštaurované renesančné textílie**“.
- **Súhlasím** s elektronickým obstarávaním v systéme EVOSEVIS na predmet zákazky „**Klimatizovaná vitrína pre reštaurované renesančné textílie**“.

.....
podpis štatutámeho zástupcu uchádzača

Príloha „C“ k súťažným podkladom

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

(podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov)

Titul:

Meno a priezvisko:

narod.:

Adresa trvalého pobytu:

Dole podpísaná/podpísaný udeľujem týmto súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov pre účely procesu verejného obstarávania (realizovaného podľa zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. v platnom znení) podľa zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 122/2013 Z. z.“) Oravskému múzeu P. O. Hviezdoslava v Dolnom Kubíne ako verejnému obstarávateľovi. Súhlas so spracúvaním osobných údajov platí do jeho odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek písomne odvolať.

Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 28 zákona č. 122/2013 Z. z.

V, dňa

ZMLUVA O DIELO
uzavretá v zmysle § 536 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. -
- Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov
(d'alej len „zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: Oravské múzeum Pavla Országha Hviezdoslava
Sídlo: Hviezdoslavovo nám.7, 026 01 Dolný Kubín
Korešpondenčná adresa: Hviezdoslavovo nám.7, 026 01 Dolný Kubín
Štatutárny orgán: PaedDr. Mária Jagnešáková - riaditeľka
IČO: 36145106
DIČ: 2021437913
Bankové spojenie: Štátnej pokladnice
Číslo účtu: 7000481213/8180
Osoby oprávnené konáť v:
- zmluvných veciach: PaedDr. Mária Jagnešáková
- realizačných veciach: Ing. Marta Rusnáková
Tel: 043/5816117
Fax: 043/5816133
E-mail: projekty@oravskemuzeum.sk

(d'alej len „objednávateľ“)

Zhotoviteľ

Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Zastúpený:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Osoby oprávnené jednať v:
-zmluvných veciach:
-realizačných veciach:
Telefón:
Email:
Zapísaný v registri:

(d'alej len „zhotoviteľ“)

Čl. II
Predmet zmluvy

2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa zrealizuje výrobu a inštaláciu diela:

„Klimatizovaná vitrína pre reštaurované renesančné textílie“

(d'alej len „Dielo“) podľa :

- podkladov a požiadaviek poskytnutých objednávateľom,
- podľa cenovej ponuky (krycí list a rozpočet) zo dňa
- ostatných neodkladných požiadaviek, resp. zmien objednávateľa,
- súťažných podkladov z procesu verejného obstarávania a informácií získaných obhliadkou miesta umiestnenia diela,
- podľa podmienok vo verejnej súťaži v rámci procesu verejného obstarávania.

Dielo „Klimatizovaná vitrína pre reštaurované renesančné textílie“ bude realizované v rámci implementácie projektu „História je svedkom doby, životom pamiatky a majstrom života“, kód žiadosti: NFP22410120085 v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Slovenská republika – Česká republika 2007 – 2013.

- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, a to riadne a včas. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je osobou odborne spôsobilou na vykonanie Diela v zmysle príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa na vykonanie Diela, a to najmä zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu (pamiatkový zákon) v znení neskorších zmien a doplnkov. Zhotoviteľ potvrzuje, že mu je známe a jasné technické riešenie Diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k vykonaniu Diela potrebné.
- 2.3 Prílohou tejto zmluvy je :
- cenová ponuka zhotoviteľa odsúhlásená objednávateľom.

Čl. III Miesto a termíny realizácie Diela

3.1 Miesto umiestnenia Diela je: Národná kultúrna pamiatka Oravský hrad v Oravskom Podzámku, prízemie Thurzovho paláca, tzv. 1.úradnícka miestnosť.

3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná Dielo (Čl. II) v nasledovných termínoch realizácie Diela :

- ukončenie inštalačných prác: do 15.4.2015.**

Ukončenie predmetu zmluvy o dielo v rozsahu článku II. tejto zmluvy sa rozumie odovzdanie kompletnej dodávky diela, o čom sa pri preberacom konaní vyhotoví Zápis o odovzdaní a prevzatí riadne zhotoveného diela, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia obidvoch zmluvných strán
Ak zhotoviteľ vykoná dielo a pripraví ho na odovzdanie pred dohodnutým termínom, objednávateľ sa zaväzuje toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a za zhotovenie zaplatí dohodnutú cenu.

3.3 Termíny realizácie Diela sú pre zmluvné strany záväzné. K ich zmene môže dôjsť na základe dohody zmluvných strán, ktorá musí tvoriť dodatok k tejto zmluve. Návrh dodatku je povinný predložiť objednávateľ zhotoviteľovi po vzájomnej dohode so zhotoviteľom. V prípade, ak dôvod predĺženia termínu zhotovenia diela vznikne na strane zhotoviteľa, tento je povinný predložiť svoj návrh dodatku s predĺžením termínu zhotovenia diela objednávateľovi najneskôr v lehote 7 dní pred uplynutím termínu zhotovenia diela podľa tejto zmluvy. S návrhom podľa predchádzajúcej vety musí súhlasiť objednávateľ.

3.4 Dielo sa považuje za riadne ukončené a odovzdané po protokolárnom prevzatí objednávateľom podľa ustanovenia čl . VI. bodov 6.33 až 6.37 tejto zmluvy. V prípade, že dielo má drobné nedorobky, ktoré sami o sebe a ani spolu nebránia jeho bezpečnému užívaniu, tieto musia byť v celom rozsahu odstránené objednávateľom do termínu stanovenom v Protokole o odovzdaní

a prevzatí diela v zmysle ustanovenia Čl. VI. bod 6.36 tejto zmluvy, najneskôr však do termínu celkového ukončenia diela podľa bodu 3.2 tohto článku.

- 3.5 Drobné nedorobky podľa ods. 3.3 tohto článku je Zhotoviteľ povinný odstrániť do termínu určeného v Protokole o odovzdaní a prevzatí Diela a v tejto zmluve, inak si Objednávateľ vyhradzuje právo neprevziať Dielo.
- 3.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu (najneskôr do jedného dňa) informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá by bránila alebo sťažovala realizáciu predmetu zmluvy a ktorá by mohla mať vplyv na zmluvne stanovený termín vykonania a ukončenia prác Diela. Uvedená povinnosť sa vzťahuje aj na objednávateľa.
- 3.7 V prípade, že Zhotoviteľ sa omešká oproti pôvodne dohodnutému termínu na vykonanie Diela o viac ako 10 dní, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy z jeho strany s právom Objednávateľa odstúpiť od tejto zmluvy.

Čl. IV **Cena za Dielo**

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za Dielo podľa cenovej ponuky, ktorá je súčasťou tejto zmluvy odsúhlásenej zmluvnými stranami:

Cena bez DPH
DPH 20 %
spolu s DPH
slovom:

DPH bude účtovaná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi účinnými v čase fakturácie.

- 4.2. Cena za zhotovenie Diela je maximálna, ktorú nemožno bez súhlasu objednávateľa zvýšiť. Cenová ponuka, ktorá je súčasťou tejto zmluvy, slúži výhradne pre ocenenie prác v nej uvedených.
- 4.3. Objednávateľ nebude akceptovať žiadne navyšovanie ceny diela podľa tejto zmluvy a jej príloh z dôvodu realizácie služieb a prác naviac zhotoviteľom, ktoré vyplynie z dôvodu nedostatočného oboznámenia sa zhotoviteľa s obsahom projektovej dokumentácie, so súťažnými podkladmi z procesu verejného obstarávania a s výkazom výmer. Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje akceptovať teda len tie zhotoviteľom vykonané práce, ktoré vyplývajú z obsahu projektovej dokumentácie (PD), zo súťažných podkladov z procesu verejného obstarávania a z výkazu výmer ceny diela, platných v deň nadobudnutia platnosti tejto zmluvy vrátane dodatkov knej. V prípade vzniku rozporu v tom, či práce **vyplývajú** alebo **nevyplývajú** z obsahu projektovej dokumentácie (PD), zo súťažných podkladov z procesu verejného obstarávania a z výkazu výmer ceny diela, platných v deň nadobudnutia platnosti tejto zmluvy vrátane dodatkov knej rozhodne **autorský dohľad** objednávateľa.
- 4.4. Ak počas realizácie diela vzniknú nepredvídané práce, t.j. práce naviac (čo sa týka množstva alebo druhu) nemajúce povahu podľa bodu 4.3 tohto článku tejto zmluvy, je povinný tieto zhotoviteľ oceniť a v písomnej forme predložiť objednávateľovi na odsúhlásenie ešte pred ich realizáciou. Všetky objednávateľom odsúhlásené práce naviac podľa predchádzajúcej vety musia byť predmetom zmluvnej úpravy formou písomného dodatku k tejto zmluve.

- 4.5 Cena za Dielo zahŕňa okrem výroby diela a dodávok aj všetky poplatky za odborné skúšky a merania, poplatky za energie pri realizácii Diela, telefón, poplatky za odvoz a uskladnenie odpadov a ostatné náklady zhoviteľa.

Čl. V

Fakturácia a platobné podmienky

- 5.1. Cena za Dielo sa bude uhrádzať na základe faktúr vystavených podľa bodu 5.3 tohto Čl. zmluvy spolu s príslušnou DPH za fakturovaný tovar. Vo faktúre v označení odberateľ bude uvedený objednávateľ podľa Čl. I.
- 5.2 Právo Zhoviteľa čiastkovo fakturovať vzniká po ukončení časti Diela Zhoviteľom Objednávateľovi.
- 5.3 Jednotlivé čiastkové faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov, označenie zhoviteľa, číslo zmluvy, číslo čiastkovej faktúry, deň odoslania faktúry, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia, označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, fakturovanú cenu bez DPH, hodnotu DPH a celkovú fakturovanú cenu, označenie diela, pečiatku a podpis štatutára zhoviteľa. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti stanovené právnymi predpismi a zmluvnými dojednaniami v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený ju pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť zhoviteľovi bez zaplatenia. Doručením opravenej faktúry objednávateľovi začne plynúť nová lehota splatnosti.
- 5.4 Konečná faktúra sa považuje za platobný doklad, ktorým bude vykonané celkové finančné vysporiadanie diela. V tejto faktúre budú zohľadnené platby za časti diela zaplatené objednávateľom formou čiastkových faktúr. Táto faktúra musí obsahovať náležitosti uvedené v ods. 5.3 tohto Čl. a odvolanie sa na ustanovenie tejto zmluvy, ktoré oprávňuje zhoviteľa fakturovať takouto faktúrou, rozpis už fakturovaných čiastok, označenie osoby, ktorá faktúru vystavila, Protokol o odovzdaní a prevzatí Diela ako aj všetky náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov.
- 5.5 Objednávateľ je povinný zaplatiť zhoviteľovi za riadne a včas zhovené dielo podľa tejto zmluvy cenu diela na základe faktúry ako účtovného dokladu **v lehote splatnosti min. 60 dní** od dňa doručenia účtovného dokladu. Vystaveniu dokladu musí predchádzať fyzická prehliadka časti diela zodpovedajúca fakturovanej čiastke. Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu diela zodpovedajúcu fakturovanej čiastke bezhotovostne - bankovým prevodom. Faktúra podľa predchádzajúcej vety musí zohľadňovať všetky požiadavky objednávateľa na rozsah a kvalitu diela, inak je neplatná.
- 5.6 Každá faktúra musí byť vyhotovená v minimálne 4 origináloch a riadne doručená Objednávateľovi. Faktúra musí byť potvrdená vo forme podpisu štatutárny orgánom Zhoviteľa, prípadne osobou oprávnenou konanou za Objednávateľa v realizačných veciach, inak sa na ňu nebude prihliadať.
- 5.7 Celková vyfakturovaná suma všetkých čiastkových faktúr počas realizácie diela nesmie presiahnuť 90 % z dohodnutej ceny za Dielo.
- 5.8 Zmluvné strany sa dohodli, že časť ceny za Dielo vo výške min. 10 % z celkovej ceny za Dielo (Čl. IV, bod 4.1) uhradí správca do 30 dní po odstránení zjavných vád a nedorobkov zistených pri preberacom konaní podľa tejto zmluvy (ďalej len „zadržaná suma“).

- 5.9 Konečnú faktúru predloží zhотовiteľ najskôr deň nasledujúci po odstránení zjavných vád a nedorobkov. Vystavenie tejto faktúry vylučuje dodatočné nároky na úpravu ceny zo strany zhотовiteľa.

Čl. VI

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1 Zhотовiteľ vyhlasuje, že má všetky povolenia, spôsobilosť a licencie, ktoré sú nevyhnutné na vykonanie Diela a že tieto povolenia sú postačujúce na to, aby mohol Dielo riadne vykonať. Tieto doklady predloží najneskôr pri podpise tejto zmluvy, pokiaľ neboli predložené už v rámci verejného obstarávania.
- 6.2 Zhотовiteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Zhотовiteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi (podklady z verejného obstarávania napr. rozpočet, projektová dokumentácia, vyjadrenia pamiatkového úradu, a p.) objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápismi a dohodami oprávnených osôb zmluvných strán.
- 6.3 Ak dohoda uzatvorená v zmysle bodu 6.2 tohto článku má vplyv na rozsah Diela alebo na termín vykonania Diela, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
- 6.4 Objednávateľ si vyhradzuje právo rozhodnúť o obmedzení alebo rozdelení rozsahu Diela. Obmedzenie alebo rozdelenie rozsahu Diela bude mať vplyv na zníženie ceny diela spôsobom uvedeným v bode 6.7 tejto zmluvy. Obmedzenie alebo rozdelenie rozsahu Diela musí byť písomne oznámená zhотовiteľovi, pričom zhотовiteľ sa zaväzuje Dielo v takomto obmedzenom alebo rozdelenom rozsahu vykonať. Obmedzenie alebo rozdelenie rozsahu Diela sa nepovažuje za porušenie tejto zmluvy a nezakladá zhотовiteľovi nárok na náhradu škody.
- 6.5 Zhотовiteľ po dohode s objednávateľom vykoná rozšírenie rozsahu Diela, v prípade ak vznikne potreba na takéto rozšírenie na základe dodatočných požiadaviek objednávateľa, pričom výška ceny za vykonanie Diela bude určená spôsobom podľa bodu 6.7 tejto zmluvy. Dohoda o rozšírení rozsahu Diela bude tvoriť dodatok k tejto zmluve.
- 6.6 Objednávateľ má právo požadovať zmeny Diela alebo ktorejkoľvek jeho časti, ktoré môžu byť podľa jeho názoru nevyhnutné. Objednávateľ je povinný písomne oznámiť zhотовiteľovi potrebu takýchto zmien Diela. Zhотовiteľ do troch pracovných dní od prevzatia písomného oznámenia oznámi objednávateľovi prípadné dôsledky tejto zmeny na dohodnutú cenu za Dielo a na dohodnuté termíny vykonania Diela. Objednávateľ je povinný vyjadriť sa k oznámeniu o zmenách do troch pracovných dní odo dňa doručenia písomného oznámenia. Žiadna takáto zmena nemá vplyv na platnosť zmluvy. Zmena týkajúca sa zvýšenia alebo zníženia zmluvnej ceny Diela alebo posunutia termínu ukončenia prác bude riešená dodatkom k tejto zmluve. Pokiaľ nebude v dodatku stanovené inak, nemá zmena Diela podľa tohto bodu vplyv na termíny jeho dokončenia. V prípade, že zmena Diela bude mať za následok zmenu ceny Diela, cena Diela sa upraví v súlade s bodom 6.7 tejto zmluvy. V prípade, ak objednávateľ vydá písomný pokyn na zmenu Diela z dôvodu neplnenia alebo porušenia zmluvy zhотовiteľom v rozsahu jeho zodpovednosti, je zhотовiteľ povinný zaplatiť všetky náklady spojené so zmenou Diela.
- 6.7 Všetky zmeny uvedené v bode 6.2 až 6.6 a všetky zvýšenia alebo zníženia zmluvnej ceny ocení zhотовiteľ v zmysle jednotkových cien podľa jednotlivých položiek cenovej ponuky, ktorá je súčasťou tejto zmluvy. Práce podľa druhu nezahrnuté v cenovej ponuke, ocenenie ktorých nie je obsiahnuté v zmluvnej cenovej ponuke, budú ocenené podľa objednávateľom vopred odsúhlasenej

kalkulácie cien (bod 4.2). Uskutočnenie všetkých prác naviac musí byť následne upravené formou dodatku k tejto zmluve.

- 6.8 Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne vykonané Dielo prevezme a zaplatí zaň cenu určenú zmluvou. O prevzatí Diela sa spíše Protokol o prevzatí diela, podpísaný všetkými zmluvnými stranami.
- 6.9 Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody, ale vlastníkom aj čiastkovej zhotovenej veci sa stáva objednávateľ zaplatením príslušnej faktúry. Vlastníkom celého Diela sa stáva objednávateľ zaplatením ceny za Dielo po odpočítaní zadržanej sumy.
- 6.10 Nebezpečenstvo škody na Diele prechádza na objednávateľa odovzdaním a prevzatím zhotovovaného Diela ako celku na základe Protokolu o prevzatí diela.
- 6.11 Po dohode zmluvných strán, zhotoviteľ si na svoje náklady zabezpečí dodávku elektriny, vody a ďalších médií v mieste inštalácie Diela, zriadenie prípojok a inštaláciu meračov a rozvodov. Systém rozvodov a všetky použité zariadenia musia byť v súlade s príslušnými STN. Zhotoviteľ bude hradiť poplatky za elektrinu, plyn, vodné, stočné a ďalšie zdroje a služby až do úplného dokončenia diela, vrátane poplatkov za pripojenie. Zhotoviteľ diela zabezpečí plnenie podmienok správcov dotknutých inžinierskych sietí, dotknutých orgánov a všetkých revíznych a východiskových správ súvisiacich s realizáciou diela.
- 6.12 Zhotoviteľ je povinný chrániť Dielo počas jeho vykonávania a opatríť časti hotového Diela ochrannými prostriedkami tak, aby nedošlo k ich poškodeniu do doby odovzdania Diela objednávateľovi.
- 6.13 Zhotoviteľ nie je oprávnený pri vykonávaní Diela použiť náhradné hmoty a výrobky oproti predpokladaným v rozpočte bez súhlasu oprávneného zástupcu objednávateľa, rovnako nie je oprávnený odchýliť sa od podmienok verejného obstarávania, ktoré sú pre zhotoviteľa záväzné.
- 6.16 Zhotoviteľ bude vykonávať Dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť v súlade s príslušnými právnymi predpismi a technickými normami (STN, EN) a s touto zmluvou. Zhotoviteľ bude pri vykonávaní Diela postupovať s odbornou starostlivosťou a bude sa riadiť východiskovými podkladmi Objednávateľa, pokynmi Objednávateľa, zápismi a dohodami oprávnených osôb zmluvných strán. Zhotoviteľ je oprávnený vykonávať Dielo prostredníctvom tretích osôb/subdodávateľov, ktorí sú spôsobilí na vykonávanie prác, ktorými ich Zhotoviteľ poverí. Za splnenie povinností subdodávateľov zodpovedá Zhotoviteľ Objednávateľovi v takom rozsahu, ako keby tieto činnosti vykonával sám. Zhotoviteľ zostáva stranou osobne zodpovednou za plnenie záväzkov zo zmluvy o dielo aj v prípade poverenia tretej osoby. Prípadnej zodpovednosti voči objednávateľovi sa zhotoviteľ nemôže zbaviť dôkazom, že pri výbere tretej osoby postupoval s náležitou starostlivosťou. Zodpovednosť za výber tretej osoby a dôsledky s touto voľbou spojené, nemôžu byť prenášané na objednávateľa. Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť za nesplnenie záväzku treťou osobou, ktorej plnenie zveril, iba v prípade kumulatívneho splnenia dvoch podmienok:
 - a) u zhotoviteľa nastali okolnosti vylučujúce zodpovednosť podľa ustanovenia § 374 Obchodného zákonníka a
 - b) ak by tretia osoba/subdodávateľ (poskytujúci plnenie namiesto zhotoviteľa celkom alebo čiastočne) bola priamo zhotoviteľom v zmysle zmluvy s objednávateľom a aj u nej by nastali okolnosti vylučujúce zodpovednosť podľa ust. § 374 a § 375 Obchodného zákonníka.
- 6.17 Objednávateľ je oprávnený žiadať zmenu materiálov alebo technológií, ktoré majú byť zabudované v stavbe podľa vlastného uváženia, zhotoviteľ je povinný túto zmenu akceptovať a prijať aj zmenu ceny dodávaného materiálu a technológie, či už jej zníženie alebo zvýšenie. Táto

zmena musí byť požadovaná objednávateľom v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr však päť dní pred ich zabudovaním do diela.

- 6.18 Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu, písomne (listom) Objednávateľovi oznámiť, že celkom alebo čiastočne poveruje tretiu osobu/subdodávateľa zhotovením diela. Oznámenie podľa prvej vety platí aj v prípade, ak medzi zhotoviteľom a tretou osobou/subdodávateľom nedošlo k písomnému odovzdaniu/prevzatiu staveniska, ale tretia osoba/subdodávateľ napriek tomu dielo (alebo len jeho časť) vykonáva. Objednávateľ môže kedykoľvek požiadat' Zhotoviteľa, aby bezodkladne odvolal tretiu osobu/subdodávateľa, ktorý podľa názoru Objednávateľa nevykonáva svoju prácu kvalitne. Odvolaný subdodávateľ bude Zhotoviteľom čo najskôr nahradený iným subdodávateľom. Odvolaním subdodávateľa nebudú zmenené termíny dokončenia, ani zmluvná cena.
- 6.19 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa úmyselne ani z nedbanlivosti neumožní tretej osobe získať informácie o Zmluve o dielo alebo o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s vykonaním Diela, hlavne o cene alebo odhade ceny.
- 6.20 Objednávateľ môže preniest' ktorúkoľvek zo svojich povinností a právomocí na tretiu osobu a môže toto delegovanie kedykoľvek zrušiť. Toto delegovanie alebo zrušenie delegovania bude vykonané v písomnej forme a nadobudne účinnosť po doručení zhotoviteľovi. Akékoľvek rozhodnutie, pokyn, kontrola, skúška, súhlas, schválenie alebo podobný akt uskutočňovaný touto osobou v súlade s delegovaním má rovnaký účinok, ako by ho uskutočnil objednávateľ sám.
- 6.21 Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za dodržiavanie BOZP, PO a ochrany životného prostredia svojimi zamestnancami, ako aj zamestnancami svojho subdodávateľa na mieste realizácie diela. Zároveň zabezpečí, aby všetci jeho zamestnanci a zamestnanci jeho subdodávateľa absolvovali predpísané školenia alebo mali príslušné atesty a osvedčenia. Taktiež sa zhotoviteľ zaväzuje vybaviť svojich zamestnancov zodpovedajúcimi osobnými ochrannými pracovnými pomôckami. Zhotoviteľ bude v prípade nehody, alebo pracovného úrazu postupovať v súlade so všeobecne záväznými predpismi a zákonmi, zároveň okamžite upovedomí zodpovedného zamestnanca objednávateľa o:
 - o pracovných úrazoch,
 - o škodách na vybavení a strojoch na stavbe a stavenisku,
 - o škodách na životnom prostredí,
 - o požiaroch.
- 6.22 Objednávateľ, oprávnená osoba podľa Čl. I, resp. osoba oprávnená jednať v realizačných veciach objednávateľa je oprávnená dať zamestnancom zhotoviteľa príkaz prerušiť práce, ak zodpovedný pracovník zhotoviteľa nie je dosiahnutelný, ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovaného diela, životy, alebo zdravie zamestnancov na stavbe alebo ak hrozia iné vážne škody.
- 6.23 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že sa jeho pracovníci ani iné osoby s jeho vedomím nebudú pohybovať, resp. zdržiavať na pracovisku (stavenisku) z dôvodov, ktoré nesúvisia s výkonom prác podľa tejto zmluvy, bez vedomia a súhlasu objednávateľa.

Objednávateľ nezodpovedá za škody spôsobené zhotoviteľovi, ak sa jeho zamestnanci neoprávnene zdržiavajú mimo určených priestorov.
- 6.24 Zhotoviteľ zodpovedá za škody na cudzom majetku, ktoré by vznikli z jeho činnosti a tieto odstráni na vlastné náklady. V prípade, ak škodu podľa predchádzajúcej vety spôsobí tretia osoba/subdodávateľ, za túto škodu zodpovedá zhotoviteľ, ako keby ju spôsobil sám. Bez odstránenia takto vzniknutých škôd objednávateľ neuhradí cenu Diela Zhotoviteľovi. Prípadné časové lehoty na odstránenie takýchto škôd sa dohodnú v procese odovzdávania a preberania Diela.

- 6.25 Zhotoviteľ je povinný pracovisko vhodne zabezpečiť. Je povinný udržiavať na pracovisku poriadok a čistotu, ako aj odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho prác. Zhotoviteľ je povinný svoje pracovisko zabezpečiť tak, aby neohrozoval bezpečnosť na iných pracoviskách.
- 6.26 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať objednávateľovi certifikáty zhody od použitých materiálov a zariadení pred ich zabudovaním.
- 6.27 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú vzájomne spolupracovať a poskytnú si vzájomnú súčinnosť pri riešení konkrétnych otázok a problémov, ktoré vzniknú počas vykonávania Diela, najmä vzhľadom na ich možný vplyv na výšku ceny za Dielo. Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa na možnosť realizácie jednoduchších a finančne menej náročných riešení ako predpokladá táto zmluva. Objednávateľ nemusí predmetné pripomienky zhotoviteľa počas realizácie Diela akceptovať.
- 6.28 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Použité stavebné výrobky pri realizácii Diela musia splňať podmienky a požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii, budú splňať kritériá a štandard požadovaný objednávateľom a budú v súlade so všeobecne záväznými predpismi a normami platnými v SR.
- 6.29 Zhotoviteľ je povinný zúčastňovať sa kontrolných dní určených objednávateľom.
- 6.30 Zhotoviteľ na žiadosť objednávateľa poskytne tretím osobám, ktoré sú v právnom vztahu s objednávateľom s predchádzajúcim súhlasm objednávateľa potrebné vysvetlenie všetkých otázok spojených s vykonávaním Diela.
- 6.31 Ak o to objednávateľ písomne požiada, zhotoviteľ do 5 pracovných dní od podpisu zmluvy predloží na odsúhlasenie objednávateľovi harmonogram prác na Diele. Odsúhlašený harmonogram prác bude súčasťou tejto zmluvy. Bezdôvodné nedodanie alebo neplnenie harmonogramu prác sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvy a objednávateľ má právo od zmluvy odstúpiť bez poskytnutia náhrady škody zhotoviteľovi.
- 6.32 Zhotoviteľ vykoná na vlastné náklady všetky skúšky, kontroly a merania, ktoré sú potrebné pre riadne ukončenie diela alebo jeho uvedenie do prevádzky. Organizovanie, vybavovanie a úhradu funkčných skúšok zabezpečí zhotoviteľ.
- 6.33 Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi najmenej 10 dní vopred, pred riadnym a včasným ukončením Diela v súlade s touto zmluvou, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie. Objednávateľ na základe tohto oznámenia do 10-tich pracovných dní od doručenia tohto oznámenia začne proces odovzdania a preberania Diela.
- 6.34 Pri odovzdávacom a preberacom konaní sa preverí, či je záväzok zhotoviteľa splnený tak, ako je stanovené v tejto zmluve, vykoná sa fyzická kontrola vykonaného Diela, jeho súčasti a príslušenstva, overia sa revízne správy, atesty a komplexné skúšky.
- 6.35 Riadnym vykonaním Diela a riadnym splnením všetkých záväzkov zhotoviteľa vyplývajúcich z tejto zmluvy sa rozumie riadne vykonanie Diela v súlade s touto zmluvou tak, aby bolo spôsobilé pre úspešné ukončenie procesu odovzdania a preberania Diela, ktorého výsledkom je Protokol o odovzdaní a prevzatí Diela a súčasné odovzdanie všetkých dokumentov potrebných pre odovzdanie a prevzatie Diela podľa tejto zmluvy a dokladov potvrzujúcich kvalitu a technické parametre Diela v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami. Podmienkou riadneho vykonania Diela je aj úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými prepismi a záväznými normami. Vykonanie týchto skúšok zabezpečí zhotoviteľ podľa bodu 6.32 tohto článku. Protokol o odovzdaní a prevzatí diela Diela musí byť zo strany

Objednávateľa podpísaný: Objednávateľom, dozorom Objednávateľa a odborným autorským dohľadom Objednávateľa (v prípade, ak je OAD na diele vykonávaný). Protokol o odovzdaní a prevzatí Diela musí byť zo strany Zhotoviteľa podpísaný najmä: osobou oprávnenou konáť za Zhotoviteľa v realizačných veciach. Uvedené doklady musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

- 6.36 Po ukončení prác, najneskôr do 10 dní po odovzdaní a prevzatí diela je zhotoviteľ povinný pracovisko úplne vypratať, upraviť, odstrániť zvyšný materiál, odpady a pod. Zhotoviteľ je povinný pri vykonávaní diela dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy SR, najmä zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu (pamiatkový zákon) v znení neskorších predpisov a zákon č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení.

Čl. VII

Sankcie a zmluvné pokuty

- 7.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s riadnym vykonaním a odovzdaním Diela ako celku objednávateľovi, je objednávateľ oprávnený žiadať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny Diela s DPH (bod 4.1 tejto zmluvy) za každý aj začatý deň omeškania. V prípade, ak výška takto určenej zmluvnej pokuty je nižšia ako 100,00 € za každý deň omeškania, zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu **100,00 €** za každý (aj začatý) deň omeškania zhotoviteľa s riadnym a včasným vykonaním a odovzdaním Diela ako celku.
- 7.2 V prípade, ak sa Zhotoviteľ omešká s vyprataním pracoviska, úpravou a odstránením zvyšného materiálu oproti termínu uvedenému v Čl. VI, bod 6.36 tejto zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si u Zhotoviteľa nárok na zmluvnú pokutu vo výške **50,00 €** za každý deň omeškania.
- 7.3 Ak sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou oprávnenej faktúry, môže si zhotoviteľ uplatniť voči objednávateľovi zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,05 % s DPH z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 7.4 Ak zhotoviteľ nevykoná Dielo v termíne podľa zmluvy alebo preruší vykonávanie predmetu tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený požadovať uhradenie nákladov a škôd, ktoré mu tak preukázateľne vznikli.
- 7.5 Ak zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním vád Diela v lehote uvedenej v bode 8.3. tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený požadovať od neho zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05% z ceny Diela s DPH za každý deň omeškania.
- 7.6 Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi za omeškanie s odstránením prípadných zjavných vád a nedrobkov v dohodnutých termínoch za každú vadu a nedrobok a každý deň omeškania zmluvnú pokutu **100 €**, rovnako zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške **100 €** za každý deň neposkytnutia súčinnosti v súvislosti s reklamáciou vád diela podľa čl. VIII. bod 8.3 a bod 8.4 tejto zmluvy.
- 7.7 Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi za omeškanie s odstránením prípadných skrytých vád v dohodnutých termínoch za každú vadu a každý deň omeškania zmluvnú pokutu **100 €**.
- 7.8 Objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela s DPH podľa tejto zmluvy v prípade, ak zhotoviteľ poruší ustanovenie článku VI. bod 6.18 tejto zmluvy. Z toho istého dôvodu je objednávateľ oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy.

- 7.9 Zaplatením zmluvnej pokuty sa zhotoviteľ nezbavuje povinnosti splnenia záväzku zabezpečeného zmluvnou pokutou ani povinnosti nahradíť škodu tým spôsobenú.

Čl. VIII

Zodpovednosť za vady, záruka

- 8.1 Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi za to, že Dielo bude vykonané podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve, určené v projektovej dokumentácii (ak bola predložená) a v platných právnych a technických predpisoch. Objednávateľ nie je povinný prevziať vykonané dielo, ktoré má vady a nedorobky brániace riadnemu užívaniu Diela. Dielo má vady brániace riadnemu užívaniu, ak bolo vykonané v rozpore s odsúhláseným technologickým postupom prác, právnymi predpismi a technickými normami platnými v SR alebo s dohodou zmluvných strán, prípadne touto zmluvou, alebo ak neboli vykonané všetky dohodnuté práce, prípadne neboli odovzdané dokumenty podľa bodu 6.26 tejto zmluvy.
- 8.2 V prípade zistenia vád a nedostatkov bude spísaný ich zoznam s uvedením dohodnutých termínov odstránenia. V prípade, že vady a nedostatky budú drobného charakteru a nebudú brániť riadnemu užívaniu Diela, môže objednávateľ prevziať vykonané Dielo s určením termínu odstránenia vád a nedostatkov. Po ich odstránení bude spísaný zápis rozhodujúci pre určenie začiatku záručnej doby na Dielo.
- 8.3 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad výskytu vád Diela, že počas záručnej doby (bod 8.5) má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť odstrániť takéto vady Diela na svoje náklady. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním oprávnených vád Diela **do 48 hodín** po uplatnení reklamácie objednávateľom a vady odstrániť bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch dní od doručenia reklamácie od objednávateľa, ak sa s objednávateľom písomne nedohodne inak.
- 8.4 Ak zhotoviteľ neodstráni vady v požadovanom termíne, ak ich neodstráni správne, prípadne ich nezačne odstraňovať v dohodnutom termíne alebo je vzhľadom ku všetkým okolnostiam zrejmé, že vady v požadovanom termíne neodstráni, objednávateľ je oprávnený požadovať zníženie ceny alebo odstrániť ich sám alebo dať ich odstrániť treťou osobou a to na náklady zhotoviteľa, pričom zhotoviteľ sa výslovne zaväzuje a je povinný takto vynaložené náklady objednávateľovi nahradit. Náhrada takto vzniknutých nákladov môže byť vykonaná nasledovne:
- apočítaním zadržaných 10 % z ceny podľa Čl. V. bodu 5.8 zmluvy, pokial' táto suma nebola objednávateľom zaplatená alebo
 - vystavením faktúry so splatnosťou 10 dní odo dňa doručenia zhotoviteľovi.
- 8.5 Zhotoviteľ zodpovedá za vady Diela v **záručnej dobe, ktorá je 60 mesiacov**. Záručná doba začína plynúť dňom podpisania Protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady spôsobené chybňom zaobchádzaním s Dielom po jeho prevzatí. Zhotoviteľ takisto nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím materiálov a vecí poskytnutých objednávateľom, na nevhodnosť ktorých objednávateľ upozornil, ale ten na ich použití písomne trval alebo ak zhotoviteľ ani pri maximálnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.
- 8.6 Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú objednávateľ nemôže Dielo užívať pre jeho vady alebo nedorobky, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ. V prípade, že pri ich odstraňovaní došlo k výmene jednotlivých častí za nové, platí, že pre nové časti Diela začína plynúť nová záručná doba **60 mesiacov** odo dňa nasledujúceho po podpísaní protokolu o odstránení vady alebo nedorobku.

8.7 Na materiály a technológie, ktoré tvoria súčasť dodávky diela sa vzťahuje záručná doba podľa uvedení ich výrobcov.

Čl. IX **Osobitné ustanovenia**

9.1 Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a tieto ich ani nemôžu ovplyvniť, napr. vojna, mobilizácia, živelné pohromy a pod.

9.2 Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným, zmluvná strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k takejto dohode, má zmluvná strana, ktorá sa oprávnenie odvoláva na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

Čl. X **Odstúpenie od zmluvy**

10.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka alebo za podmienok v zmluve ustanovených, najmä:

- ak zhотовiteľ neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky zhотовovania predmetu zmluvy určeným technologickým postupom prác, STN a všeobecne záväznými právnymi predpismi a touto zmluvou, a napriek písomnému upozorneniu objednávateľa nevykoná nápravu v určenej lehote,
- ak zhотовiteľ aj napriek písomnému upozorneniu objednávateľa pokračuje v chybnom plnení alebo aj napriek upozorneniu v primeranej lehote mu určenej na odstránenie vady túto neodstránil. V rozsahu chybného plnenia nie je objednávateľ povinný vykonať úhradu platby a až do jeho odstránenia nie je v omeškaní s platením. Výšku takto neuhradenej čiastky stanoví objednávateľ výpočtom podľa rozsahu chybného plnenia v súlade s cenovou ponukou, ktorá je súčasťou tejto zmluvy,
- ak zhотовiteľ nedokáže vykonať Dielo v zmysle zmluvy alebo bez vážneho dôvodu preruší vykonávanie Diela,
- ak je proti zhотовiteľovi vedené konkurzné konanie, bol podaný návrh na začatie konkurzného konania, návrh na začatie konkurzného konania bol zamietnutý z dôvodu nedostatku majetku, ak bolo začaté reštrukturalizačné konanie v zmysle zákona č. 7/2005 Z.z. v platnom znení, alebo ak zhотовiteľ v dôsledku svojej platobnej neschopnosti zastaví svoje platby iným dodávateľom, prípadne ak zhотовiteľ vstúpil do likvidácie.

10.2 Zhотовiteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípadoch, ak:

- objednávateľ neodovzdá zhотовiteľovi pracovisko pre inštaláciu diela,
- objednávateľ preruší vykonávanie Diela na dobu prekračujúcu tri kalendárne mesiace, pokiaľ tak nebolo urobené z dôvodu na strane zhотовiteľa,
- objednávateľ je v omeškaní s platením za Dielo o viac ako 60 dní,
- objednávateľ bezdôvodne nepreveme riadne vykonané Dielo.

Čl. XI

Záverečné ustanovenia

- 11.1 Pri plnení tejto zmluvy sa riadia zmluvné strany v prvom rade jej ustanoveniami. Zhotoviteľ sa bude riadiť tiež písomnými pokynmi objednávateľa a písomnými dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán v príslušnom predstihu.
- 11.2 Ostatné skutočnosti neupravené v ustanoveniach tejto zmluvy sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi, najmä: zákonom o životnom prostredí, zákonom o ochrane pamiatkového fondu, zákonnými normami o bezpečnosti práce a ďalšími právnymi predpismi záväznými na území Slovenskej republiky, s čím obe zmluvné strany bez výhrad súhlasia.
- 11.3 Ak je, alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné alebo neúčinné, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré ostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradíť neplatné, resp. neúčinné ustanovenie novým ustanovením platným, resp. účinným, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému ekonomickému účelu ustanovenia neplatného, resp. neúčinného. Do tej doby platí zodpovedajúca úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 11.4 V prípade, kedy táto zmluva alebo zákon zakotvuje povinnosť doručovať druhej strane, doručuje sa na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Zásielka sa považuje za doručenú aj dňom, kedy ju adresát odmietol prevziať alebo dňom uplynutia úložnej lehoty na pošte, a to aj v prípade, že sa adresát o uložení zásielky nedozvedel, prípadne dňom, ktorý bude označený na zásielke ako deň neúspešného doručenia z dôvodu „Adresát neznámy“.
- 11.5 Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie za zvlášť nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek donútenia, nie v tiesni a po vzájomnom uvážení. Rovnako tak prehlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť, resp. neúčinnosť tejto zmluvy. Zmluvu si riadne premysleli, celý jej text prečítali a pochopili a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
- 11.6 Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, objednávateľ i zhotoviteľ obdržia po dve vyhotovenia zmluvy. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu všetkými zmluvnými stranami. Táto zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.

V dňa

V dňa

Za zhotoviteľa :

Za objednávateľa :

.....

.....